



Solicitud En Línea- Proceso Para Nueva Solicitud

- **Proceso Para Nueva Solicitud** es para una persona o familia que nunca ha aplicado o participado en cualquier Programa de Asistencia de Vivienda dentro de HACSB.

Nota:

No SIGA este proceso si alguna de las siguientes circunstancias dentro de HACSB aplica a usted:

- 1. Usted es un inquilino actual de HACSB.**
- 2. Esta o ha estado anteriormente en una lista de espera de HACSB.**
- 3. Usted ha sido previamente un inquilino o participado en alguno de los programas de HACSB.**

Referirse al documento “Solicitud En Línea - Proceso de Registracion” si alguno de estos articulos le corresponden.

Bienvenidos a la **Housing Authority of the County of Santa Barbara**

Aplicar para una lista de espera usando Solicitud En Línea Gratis y Fácil

Aplicaciones están siendo aceptadas para muchos de nuestros Programas de Asistencia de Vivienda

- Someter una aplicación es **Gratis!** Si entra en un sitio web que está requiriendo una cuota o pago de algún tipo, usted no está en el lugar correcto y debe salir fuera del sitio.
- Solicitud En Línea le permitira:
 - Aplicar desde su computadora o cualquier dispositivo electrónico con acceso a Internet incluyendo portátiles, tablets y smartphones.
 - Revisar y actualizar su información, como correo electrónico y número de teléfono, para asegurar la comunicación de calidad.
 - Revisar los detalles de miembros e ingresos familiares.
 - Revisar los datos básicos de lista de espera y preferencias.
 - Revisar las posiciones de la lista de espera y solicitar listas de espera adicionales.
- Solicitud En Línea está disponible 24/7. Si usted no completa su solicitud, usted puede cerrar su sesión y volver más tarde para terminar de completar su solicitud.
- Su solicitud no se considerará completa hasta que no haya sido sometida.
- Para registrarse para Solicitud En Línea, usted debe tener una dirección válida de correo electrónico.
- El nombre de usuario utilizado para registrarse debe ser único al usuario creando la cuenta.
- La *Dirección de Correo Electrónico* y *Apellido* usado durante el proceso de registro deben coincidir con la información que tenemos actualmente en el archivo.
- Aplicar para cualquier lista de espera disponible no representa una oferta de asistencia para la vivienda..
- La Autoridad de Vivienda del Condado de Santa Bárbara es un proveedor de igualdad de oportunidad de vivienda y ofrece Acomodaciones Razonables para individuos con discapacidades conocidas. Si usted requiere una Acomodación Razonable póngase en contacto con nuestra oficina al 805-736-3423, ext 7525 opción 1, o TDD 800-545-1833, ext.594.

Para comenzar su Solicitud En Línea Proceso de Nueva aplicación, ir a www.hasbarco.org.

Las siguientes son imágenes de los pasos que pasará durante este proceso.

Paso 1



Crear Una Cuenta

Aga click aqui

Soy un solicitante

Soy residente

¿Ya tienes una cuenta? Iniciar sesión ahora!

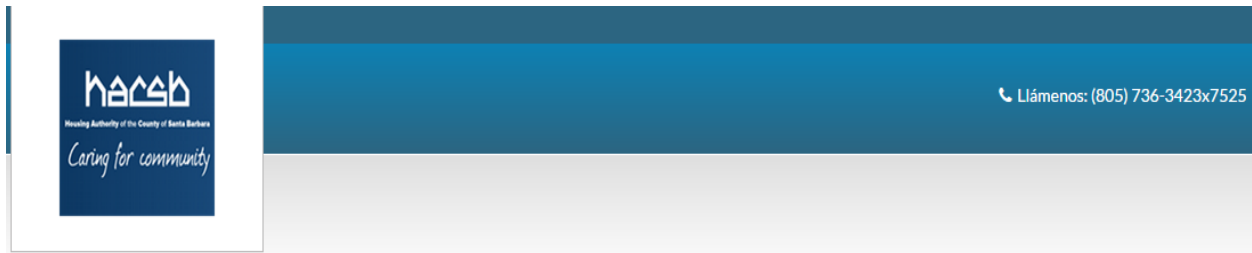
Nombre de Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

¿Olvidó su contraseña o código de usuario?
Haga clic aquí para registrarse

Paso 2



Crear Una Cuenta

Aga click aqui

Tengo un código de registro

Yo no tengo un código de registro

¿Ya tienes una cuenta? Iniciar sesión ahora!

Nombre de Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

¿Olvidó su contraseña o código de usuario?
Haga clic aquí para registrarse

Paso 3

hacab
Housing Authority of the County of Santa Barbara
Caring for community

☎ Llámenos: 80573634237525

Crea una cuenta

Introduzca toda la información requerida para crear una cuenta. ¿Inicia sesión ahora!

Nombre de usuario

Contraseña

Iniciar sesión
Se te olvidó tu contraseña?

Primer nombre *
First Name

Apellido *
Last Name

Contraseña *
Password

Confirmar contraseña *
Confirm Password

Pregunta de seguridad *
¿Cuál era el nombre de su primera mascota?

Respuesta de seguridad *
Security Answer

SSN # * (Si usted no tiene un SSN, por favor escriba 999-99-9999)

Información del contacto

Teléfono (Inicio) *
(555) 555-5555

Dirección de correo electrónico *
YourEmail@Example.com

Nombre de usuario *
User Name

Los campos obligatorios

Registro

Observe Porfavor: Nombre de usuario sera predeterminado a su direccion de correo electronico. Pero puede ser cambiado a lo que el usuario prefiera.

Aga click aqui para empezar

Paso 4

Testspnewapplication4

Apellido *
Testspnewapplication4

Contraseña *

Confirme su contraseña *

Pregunta de seguridad *
¿Cuál era el nombre de su primera mascota?

Respuesta de seguridad *
Milo

Nombre de Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión
¿Olvidó su contraseña o código de usuario?
Haga clic aquí para registrarse

Registro Exitoso.

Registro Exitoso

Gracias Por Registrarse Con RENTCafé PHA!
Su cuenta ha sido creada con éxito.

Información Del Contacto

Teléfono *
(805) 735-8351

Método de contacto preferido
Teléfono

Dirección De Correo Electrónico
Testspnewapplication4@gmail.com

Nombre de Usuario
Testspnewapplication4@gmail.com

* Los campos obligatorios

Registrarse

Paso 5

hacs b
Housing Authority of the County of Santa Barbara
Caring for community

📞 Llámenos: (805) 736-3423x7525

BIENVENIDO, TESTSPNEWAPPLICATION4 TESTSPNEWAPPLICATION4! MIS FAVORITOS MIS APLICACIONES Y CERTIFICACIONES MI PERFIL

🔒 CERRAR SESIÓN

Mi aplicación ... 0% Completo

Selección del idioma
Bienvenido a HACS B
Información actual de Hogares
Información sobre los ingresos
Necesidades de accesibilidad
Preferencias
Lista de espera
Examen Final y Presentación

Por favor seleccione su idioma preferido

Por favor, Seleccione su idioma.

Inglés
 Español (Spanish)

Seleccione su idioma

Estoy listo para Guardar y continuar

Paso 6

- Ahora usted irá a través de varios pasos que le hará preguntas acerca de lo siguiente:
 - Miembros de su familia
 - Ingresos
 - Puntos de preferencia
 - Las listas de espera para cuales le gustaría solicitar
- Toda esta información será necesario para completar su solicitud.
- Su solicitud no se considerará completa hasta llegar al paso final, donde se le pedirá a presentar su solicitud. *(Vea la página 6 para la captura de pantalla)*

Paso Final

The screenshot shows the 'Mi solicitud ...' (My application) page with an 'Application Progress' bar at 88%. The user is currently on the 'Revisión final y envío' (Final review and submission) step. The page includes a sidebar with navigation options: Selección del idioma, Instrucciones, Cabeza de Familia, Información del Hogar, Lista de espera, Preferencias, Resumen, and Número De Confirmación. The main content area has tabs for 'Información HoH', 'HoH Demografía', 'Esposo-codirector', 'Ingresos y Miembros', and 'Necesidades de accesibilidad'. Below these are fields for 'Fecha de nacimiento' (10/28/1980) and 'Sexo' (Macho). A 'Terms and Conditions' section is visible, with a callout bubble pointing to the 'Leer los terminos y Condiciones' link. A checkbox labeled 'Acepto todos los términos y condiciones anteriores.' is checked. At the bottom, there are buttons for 'Volver.', 'Guardar y continuar.', and 'Aga click aqui'.

- Una vez terminado el paso final verás una marca de verificación verde grande y usted recibirá un correo electrónico de confirmación generado automáticamente. Junto con un archivo de su Resumen de aplicaciones.
 - Por favor, no responda a este correo electrónico.

The screenshot shows the 'Mi solicitud ...' (My application) page with an 'Application Progress' bar at 100%. The user is on the 'Número de confirmación' (Confirmation number) step. The page includes the same sidebar as the previous screenshot. The main content area shows the confirmation number 'A0012879'. Below this, there is a callout bubble pointing to the 'Descarga de aplicaciones en PDF' button, with the text 'Aga click aqui para descargar un resumen de su solicitud'. At the bottom, there are buttons for 'Volver.' and 'Cerrar sesión.', with a callout bubble pointing to 'Cerrar sesión' and the text 'Aga click aqui para cerrar la session'.